

**APPEL D'OFFRE**  
**CIVJ (Comité Interprofessionnel des Vins du Jura)**  
**Programme triennal 2018-2020**  
**Europe du Nord**

**Présentation du CIVJ :**

Créé en 1988, le CIVJ regroupe en son sein les représentants de toutes les familles professionnelles: producteurs, coopératives et négoce. C'est un organisme de concertation où les pratiques et relations professionnelles entre opérateurs sont organisées et harmonisées. Le CIVJ a pour mission d'élaborer des statistiques pour une meilleure connaissance du marché et un rôle technique. Le comité a par ailleurs un rôle moteur de promotion pour développer la connaissance des prescripteurs et des consommateurs sur les Vins du Jura.

Président: Jean-Charles Tissot

Directeur : Baudoin de Chassey

Les actions du CIVJ reçoivent le concours financier du Conseil Régional de Bourgogne-Franche-Comté, du Conseil Départemental du Jura, de France Agrimer et de l'Union Européenne.

Le Comité Interprofessionnel des vins du Jura organise depuis 2009 des opérations de promotion collective à l'export aux EU et Canada grâce au programme sur les pays tiers de France Agrimer.

Le CIVJ a l'opportunité de participer à un programme européen de promotion sur le marché intérieur. Il a déposé un dossier auprès des instances européennes pour la période 2018-2020. La cible est l'Europe du Nord. Il a été décidé de bâtir une action pour 2018 sur la Suède et la Finlande, (susceptible d'évolution et sur argumentation) pour 2019 Suède – Pays Bas et pour 2020 Suède – Allemagne. Le présent appel d'offre a pour objectif de rechercher un prestataire de service qui soit le relais sur place de cette promotion et qui mette en œuvre les opérations listées dans le présent cahier des charges, dans une optique de qualité. L'objectif final du CIVJ est d'augmenter les quantités de vins du Jura vendues sur ces marchés ainsi que la notoriété globale de ces vins, de clarifier notre offre sur le marché et d'accroître la visibilité de notre territoire.

Le groupe export est composé de 65 domaines et du directeur du CIVJ. Mais les actions sont proposés à l'ensemble des opérateurs ainsi des primo exportant peuvent apparaître.

**Présentation de votre réponse :**

L'ensemble de votre proposition devra être clairement budgété par actions et par postes, tant du côté de l'action en elle-même, que sur les aspects logistiques : hébergement, restauration le midi (boite à lunch), transport des vins, des biens et des personnes ....

Vos recommandations et préconisations devront être accompagnées d'un argumentaire, d'un budget clair et détaillé. Argumenter les actions.

Le budget doit faire état des options en fonction de vos préconisations.

**APPEL D'OFFRE**  
**CIVJ (Comité Interprofessionnel des Vins du Jura)**  
**Programme triennal 2018-2020**  
**Europe du Nord**

Il est demandé que la rédaction de la réponse soit en français.

Le budget doit être présenté en euro (€) ht pour l'ensemble du programme triennal, divisé par année, par action et pour chaque destination.

Fournir une présentation du marché (ouverture et situation des vins du Jura).

Fournir un planning de réalisation avec une chronologie des tâches.

Préciser de manière détaillée les frais relatifs à votre prestation.

**Obligation :**

La personne référente sur ce dossier est obligatoirement bilingue Anglais-Français. Cette même personne sera aussi l'accompagnatrice et l'interlocutrice du CIVJ (budgétairement prévu dans les prestations de l'agence).

Le prestataire doit être apte à appréhender les conditions de ce programme pour pouvoir justifier le programme afin qu'il remplisse les conditions d'éligibilités.

Le prestataire doit connaître le fonctionnement des aides européennes et doit être capable de répondre aux exigences administratives. Il doit apporter toute sa compétence et ses soins au suivi de ces contraintes administratives dans le montage du dossier et à son apurement annuel.

Des rapports réguliers devront être effectués, notamment en ce qui concerne les inscriptions aux événements et séminaires (master class).

**Option mais vivement recommandée :**

Edition ou réédition de brochure collective (document Interprofessionnel) en anglais (ou autre langue) et de support de communication. Prévoir le rapatriement (s'il en reste) en France à l'issue du programme triennal. Dans le cas contraire : prévoir acheminement des supports du CIVJ.

**Clause de révision de prix :**

Une fois la convention signée :

« Le CIVJ se réserve le droit de modifier le montant du marché à la baisse en fonction des variations des possibilités financières de celui-ci, liées notamment à l'évolution du contexte économique général ou des ressources de l'Interprofession ».

**Marchés EUROPE DU NORD**

**Cahier des charges**

**APPEL D'OFFRE**  
**CIVJ (Comité Interprofessionnel des Vins du Jura)**  
**Programme triennal 2018-2020**  
**Europe du Nord**

**La commande :**

Année		
2018	Suède	Finlande
2019	Suède	Pays-Bas
2020	Suède	Allemagne

Date : à définir (préconisation ?)

Cette action doit être chiffrée pour 20 participants et le directeur du CIVJ – faire aussi une simulation pour 5-10-15 participants (faire un budget modulable).

Enveloppe budgétaire globale : 140 k€ / an, max pour 20 participants + 1 accompagnant CIVJ.

**Pour chaque année et chaque destination :**

**1° Organisation d'une dégustation à destination des professionnels**

Organisation d'un événement (salon-dégustation) à destination de tous les professionnels du marché, conseillers en vins, sommeliers, agents et importateurs, restaurateurs, ainsi que les journalistes et autres personnalités qui seront jugées intéressantes.

Prévoir : le lieu, l'organisation logistique complète (notamment le repas du midi pour les exposants), la création et l'édition d'un catalogue de présentation des domaines et des vins, les invitations, la communication autour de cet événement.

Les vins (24 à 36 bouteilles par domaine uniquement en AOC, en fonction des options retenues) seront expédiés de France deux mois à l'avance à une adresse à nous préciser, la structure retenue devra assurer un suivi et apporter toute l'aide nécessaire concernant l'acheminement des échantillons de vins (elle devra en outre s'occuper des formalités et notamment celles concernant la douane).

Pour les buffets et la restauration, privilégier les produits de la région de Franche-Comté (rapprochement avec le GPPR, Comité Gastronomie Promotion des Produits Régionaux et des filières agro-alimentaires locales).

Le prestataire retenu pourra en outre s'occuper, en collaboration avec le directeur du CIVJ, des réservations d'hôtel et de toute la logistique liée à ce voyage (transport etc.) ou du moins être force de proposition.

Le prestataire devra transmettre un programme précis (dates, lieux, horaires et moyens logistiques) au CIVJ.

**APPEL D'OFFRE**  
**CIVJ (Comité Interprofessionnel des Vins du Jura)**  
**Programme triennal 2018-2020**  
**Europe du Nord**

**2° Master Class – Conférence - Présentation - formation - dégustation**

Animation par une personne compétente connaissant parfaitement les vins du Jura et le territoire – préparation et collaboration avec le directeur du CIVJ

Prévoir d'éventuels supports et besoins pour la dégustation.

Evaluer le nombre d'échantillon et comptabiliser dans le transport.

Pour les buffets et la restauration, privilégier les produits de la région de Franche-Comté (rapprochement avec le CPPR, Comité de Promotion des Produits Régionaux et des filières agro-alimentaires locales).

**3° Assurer un rôle de conseil et être force de proposition**

**4° Rédiger un rapport annuel dressant le bilan (rapport d'activité et financier) des actions (entre autre : fréquentation des événements et listing des présents, évolution du programme, impact sur le marché, visibilité etc.)**

**5° Suivre les relations presse sur place**

A chiffrer en prestation supplémentaire optionnelle, la tenue et le suivi de relations presse vis-à-vis de tous les relais d'opinion.

**6° En option**

Organiser un voyage de presse dans le vignoble

**NB**

- Prévoir un budget modulable

- L'action pourra être redimensionnée si les participants ne sont pas assez nombreux en une action de formation et action RP.

Répondre avant le 1<sup>er</sup> Septembre 2017.

Contact : Baudoin de Chasse, directeur

Par mail : [civj@jura-vins.com](mailto:civj@jura-vins.com) / [direction@jura-vins.com](mailto:direction@jura-vins.com)

Adresse : CIVJ - Château Pécauld - BP 41 - 39600 Arbois

Tel pour information : 03 84 66 26 14